

زمان‌بندی پیشنهادی انتخاب موضوع و دفاع از پایان‌نامه دانشجویان کارشناسی ارشد موسسه آموزش عالی زند

شرح فعالیت	مجری فعالیت	بازه زمانی در نظر گرفته شده	توضیحات
۱ تعیین ظرفیت پذیرش استاد راهنما	شورای پژوهشی	سال قبل از ورود دانشجو	با توجه به آیین نامه تعیین ظرفیت راهنمایی پایان‌نامه‌ها
۲ پیشنهاد موضوع به استاد راهنما	دانشجو	حداکثر تا قبل از شروع نیم‌سال سوم دانشجو	تکمیل و امضای فرم اولویت‌بندی اساتید و تحویل
۳ انتخاب استاد راهنما	شورای گروه	حداکثر تا قبل از حذف و اضافه نیم‌سال سوم دانشجو	با توجه به اولویت دانشجو و ظرفیت و موافقت استاد راهنما
۴ اخذ واحد پایان‌نامه (عواحدی)	دانشجو	در بازه انتخاب واحد نیم‌سال سوم دانشجو	
۵ پیشنهاد استاد(ان) مشاور	استاد راهنما	حداکثر تا پایان نیم‌سال سوم دانشجو	
۶ انتخاب استاد(ان) مشاور	شورای گروه	حداکثر تا پایان نیم‌سال سوم دانشجو	با توجه به آیین نامه تعیین ظرفیت راهنمایی پایان‌نامه‌ها
۷ استعلام پیشینه پژوهش از سامانه ایرانداک	دانشجو	قبل از تنظیم کامل پیشنهاد	
۸ بررسی پیشینه و ایراد نظرات در خصوص نوآوری پژوهش و جلوگیری از انجام پژوهش دوباره	استاد راهنما	قبل از ارائه پیشنهاد کامل توسط دانشجو به شورا جهت تصویب	در صورت وجود رکوردهای بازایی در پیشینه، بایستی استاد راهنما نسبت به بازنگری یا ارائه مستندات و یا دلایلی که دال بر نوآوری و متفاوت بودن پژوهش در دست بررسی، اهتمام ورزد.
۹ ارائه (و دفاع از) پیشنهاد پایان‌نامه در شورای گروه	دانشجو	حداکثر تا پایان نیم‌سال سوم دانشجو	
۱۰ ارسال مشخصات دانشجو به تحصیلات تکمیلی	مدیر گروه	حداکثر ۳ روز پس از تصویب پیشنهاد در گروه	
۱۱ ابلاغ تصویب پیشنهاد به دانشجو و استاد راهنما	کارشناس	تا یک هفته بعد از ارسال مشخصات دانشجو به کارشناس	
۱۲ ثبت پیشنهاد پایان‌نامه در سامانه آموزشی، ایرانداک و تحصیلات تکمیلی موسسه	دانشجو	حداکثر تا ابتدای نیم‌سال چهارم دانشجو	
۱۳ اخذ واحد پایان‌نامه (۰ واحد)	دانشجو	در بازه انتخاب واحد نیم‌سال چهارم دانشجو و بعد از آن	در صورت عدم اخذ واحد پایان‌نامه و نداشتن واحد دیگر، دانشجو انصراف از تحصیل تلقی می‌شود
۱۴ تحویل گزارش پیشرفت پایان‌نامه به استاد راهنما و تحصیلات تکمیلی موسسه	دانشجو	در هر نیم‌سال	
۱۵ تایید علمی امکان دفاع از پایان‌نامه	استاد مشاور	حداقل ۳ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	
۱۶ اخذ مجوز دفاع	دانشجو	حداقل ۳ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	گذراندن کلیه واحدها و دروس، با رعایت مهلت مقرر فاصله دفاع وبا تصویب پیشنهاد در شورای گروه و همچنین بارگذاری اولیه پایان‌نامه در سامانه آموزشی / تکمیل فرم‌های مربوطه
۱۷ تایید امکان دفاع پایان‌نامه	استاد راهنما	حداقل ۳ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	تایید نسخه اولیه پایان‌نامه در سامانه آموزشی
۱۸ پیشنهاد داوران پایان‌نامه	استاد راهنما	حداقل ۲ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	در صورت پیشنهاد داور از خارج از دانشگاه، حداقل ۳ هفته قبل از تاریخ دفاع (جهت طرح در شورای گروه)
۱۹ اولویت‌بندی و انتخاب داوران پایان‌نامه	شورای گروه	حداقل ۲ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	
۲۰ اعلام تاریخ دقیق دفاع به مدیر گروه	استاد راهنما	حداقل ۲ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	
۲۱ هماهنگی و مکاتبه با داوران	مدیر گروه	حداقل ۲ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	
۲۲ ارسال و یا تحویل چابی پایان‌نامه به استاد راهنما، استاد(ان) مشاور و داوران	دانشجو	حداقل ۱۰ روز قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	
۲۳ انتخاب نماینده تحصیلات تکمیلی	شورای گروه / شورای تحصیلات تکمیلی	حداقل ۱ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	مطابق با شیوه‌نامه و شرح وظایف نماینده تحصیلات تکمیلی موسسه
۲۴ اعلام دفاع در مورد موسسه	دانشجو	حداقل ۲ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	یک نسخه نیز تحویل واحد پژوهش گردد
۲۵ هماهنگی مکان و زمان جلسه دفاع	کارشناس	حداقل ۱ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	
۲۶ تحویل مستندات مربوط به جلسه دفاع و نسخه پایان‌نامه به داور	دانشجو	حداقل ۱ هفته قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	
۲۷ تهیه کلیه مستندات مربوط به جلسه دفاع و نسخه پایان‌نامه به نماینده تحصیلات تکمیلی	دانشجو	حداقل ۵ روز قبل از تاریخ دفاع از پایان‌نامه	
۲۸ دفاع از پایان‌نامه	دانشجو	در روز و ساعت مشخص شده	الزامات روز دفاع: کلیه مستندات مربوط به پایان‌نامه اعم از گزارش پیشینه، پیشنهاد و نسخه پایان‌نامه به همراه صورت‌جلسه نمرات تشویقی
۲۹ ثبت نمره در سامانه و تحویل صورت‌جلسه تکمیل شده دفاع به آموزش و یا تحصیلات تکمیلی	نماینده	حداکثر ۱ روز بعد از تاریخ دفاع	
۳۰ انجام اصلاحات داوران و تحویل نسخه نهایی به استاد راهنما و داوران	دانشجو	حداکثر ۲ ماه بعد از تاریخ دفاع	نسخه صحافی نشده به داوران ارائه شود و فرم انجام اصلاحات به امضای ایشان برسد
۳۱ ارائه پایان‌نامه به کارشناس تحصیلات تکمیلی جهت تایید فرمت	دانشجو	حداکثر ۲ ماه بعد از تاریخ دفاع	
۳۲ بارگذاری نسخه نهایی به همراه مستندات دفاع در سامانه آموزشی	دانشجو	حداکثر ۲ ماه بعد از تاریخ دفاع	
۳۳ تایید نسخه نهایی و قفل نمره	استاد راهنما	حداکثر ۲ ماه بعد از تاریخ دفاع	
۳۴ بارگذاری نسخه نهایی در سامانه ایرانداک و اخذ کد رهگیری	دانشجو	حداکثر ۲ ماه بعد از تاریخ دفاع	عدم انجام این بند مستلزم پرداخت جریمه روزانه خواهد بود
۳۵ تحویل نسخه صحافی‌شده به اساتید راهنما، مشاور، تحصیلات تکمیلی و کتابخانه به همراه کد رهگیری به نماینده تحصیلات تکمیلی	دانشجو	حداکثر ۲ ماه بعد از تاریخ دفاع	عدم انجام این بند مستلزم پرداخت جریمه روزانه خواهد بود
۳۶ تکمیل مراحل دانش آموختگی	دانشجو	حداکثر ۳ ماه بعد از تاریخ دفاع	عدم انجام این بند مستلزم پرداخت جریمه روزانه خواهد بود